

Eötvös Szellem Alapítvány

ALAPÍTÓ OKIRATA

(egységes szerkezetbe foglalva)

Alulírott Horváth Ádám (lakcím: ***, anyja neve: ***) a 2013. évi V. törvény (Ptk.), a 2011. évi CLXXV. az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról, a 2011. évi CLXXXI. törvény a civil szervezetek bírósági nyilvántartásáról és az ezzel összefüggő eljárási szabályokról, valamint a 350/2011 (XII.30.) kormányrendelet alapján az alábbi Alapítvány létrehozását határoztam el.

Preambulum

Horváth Ádám, mint alapító, a budapesti Eötvös József Gimnázium szülői választmányának felvetésére, a tanárok, nevelők, segítők oktató és nevelő munkájának szellemi- és tárgyi feltételeinek elősegítése, fejlesztése céljából határoztam el jelen Alapítvány létesítését.

I. ALAPADATOK

1. Az Alapító:

Horváth Ádám
anyja neve: ***
lakcíme: ***

Az Alapítvány neve:
Eötvös Szellem Alapítvány

Az Alapítvány székhelye: 8252 Balatonszepezd, Gesztenyesor utca 46.

Az Alapítvány célja:

A budapesti Eötvös József Gimnáziumban a magas szintű oktatás személyi és tárgyi feltételeinek biztosításának elősegítése, támogatása, fejlesztése. Célja továbbá a Gimnázium nemzetközi és hazai kapcsolatainak az iskolafejlesztési programnak a támogatása, lehetőség teremtése az iskola tantervi oktatáson kívüli programjainak megvalósításához, valamint a diákok támogatása. Az Alapítvány célja egyúttal, hogy a pedagógusok, a gimnázium volt pedagógusai, valamint pedagógiai munkát segítő munkatársak munkáját fejlessze és elismerje szakmai-, erkölcsi-, és anyagi szempontokból egyaránt, valamint elősegítse a tanár-tanuló és közösségi kapcsolatok kiépítését, erősítését.

Az Alapítvány a fenti célok megvalósítása érdekében többek közt az Alapítvány az alábbi tevékenységeket végzi:

- Budapesti Eötvös József Gimnáziumi tanárainak az intézmény vezetőnek, valamint az oktató és nevelő munkát közvetlenül segítő munkatársaknak szóló hazai és nemzetközi Ösztöndíjprogramok meghirdetése, elbírálása, lebonyolítása, folyósítása
- Más oktatás intézményekben folytatott tanulmányokra Ösztöndíjprogramok meghirdetése, elbírálása, lebonyolítása, folyósítása
- Pedagógiai tárgyú kutatások meghirdetése, elbírálása, lebonyolítása, folyósítása
- Oktatást segítő szervezetek, szakértők igénybevétele vagy alkalmazása, önkéntesek igénybevétele
- Szociális alapon benyújtott támogatási kérelmek elbírálása, támogatások nyújtása, folyósítása
- Adománygyűjtés, ennek érdekében rendezvények lebonyolítása, az alapítvány tevékenységének népszerűsítése, ehhez szakértők igénybevétele vagy alkalmazása
- Az oktatás színvonalának emelése érdekében hazai és nemzetközi programok, rendezvények, képzések szervezése lebonyolítása, oktatás módszertani kutatások és tananyagfejlesztés támogatása
- Egyéb programok keretében nyújtott Ösztöndíjprogramok meghirdetése, elbírálása, lebonyolítása, folyósítása

Az Alapítvány közhasznú tevékenységét a következő jogszabályban előírt közfeladatokhoz kapcsolódóan végzi:

- A nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény 2. § (1) bekezdés:
Az Alaptörvényben foglalt ingyenes és kötelező alapfokú, valamint ingyenes és mindenki számára hozzáférhető középfokú nevelés-oktatáshoz való jog biztosítása az érettségi megszerzéséig, a szakgimnáziumi, illetve a szakiskolai nevelés-oktatásban az Szkt. 3. § (1) bekezdés *a)* és *b)* pontjában meghatározottak szerint, a készségfejlesztő iskola tekintetében pedig az utolsó gyakorlati évfolyam befejezéséig az állam közszolgálati feladata.
- A sportról szóló 2004. évi I. törvény 49. §. c)-e) pontjai:
A sport társadalmilag hasznos céljainak megvalósítása érdekében az állam:
 - c) elősegíti az egészséges életmód és a szabadidősport gyakorlása feltételeinek megteremtését,
 - d) az e törvényben, a költségvetési törvényben, az államháztartás működésére vonatkozó jogszabályokban, az állami sportcélú támogatásokról szóló kormányrendeletben, valamint a kiemelt nemzetközi sport- és sportdiplomáciai eseményekről és az azokhoz kapcsolódó költségvetési támogatásokról szóló kormányrendeletben meghatározottak szerint - elsősorban a sportfejlesztési programokon alapuló támogatás előtérbe helyezésével, pályázati úton történő források rendelkezésre bocsátásával - részt vesz a versenysport, az utánpótlás-nevelés, az iskolai és diáksport, az egyetemi-főiskolai sport, a szabadidősport és a fogyatékosok sportja, továbbá a kiemelt nemzetközi sport- és sportdiplomáciai események, valamint a helyi önkormányzatok által ellátott sportfeladatok finanszírozásában,

e) az esélyegyenlőség jegyében támogatja a gyermek- és ifjúsági sportot, a nők és a családok sportját, a hátrányos helyzetű társadalmi csoportok, valamint a fogyatékosok sportját.

Az Alapítvány, tevékenységének folytatása során figyelembe veszi, hogy az esetlegesen végzendő vállalkozási tevékenység nem veszélyeztetheti a cél szerinti tevékenység megvalósulását. Az Alapítvány az alapítványi cél megvalósításával közvetlenül összefüggő gazdasági tevékenység végzésére jogosult.

1. Az Alapítvány induló vagyona:

Az Alapítvány induló vagyona 500.000 Ft, azaz ötszázezer forint készpénz, amelyet az Alapító az Alapító Okirat aláírását követően az Alapítvány céljára Erste Banknál nyitott bankszámlára fizetett be. Az Alapító és a csatlakozó az Alapítvány részére juttatott vagyont nem vonhatja el és nem követelheti vissza. Ezt a rendelkezést megfelelően alkalmazni kell az Alapító és a csatlakozó jogutódjára is.

Az Alapítványhoz bármely bel- és külföldi természetes és jogi személy csatlakozhat, ha az Alapítvány céljaival egyetért, és azt anyagilag támogatni kívánja. Az Alapítványhoz történő csatlakozások elfogadásáról a Kuratórium dönt. Az Alapítványhoz történő – Kuratórium által elfogadott - csatlakozások, valamint az Alapítvány részére nyújtott pénzbeli- és nem pénzbeli támogatások az Alapítvány feletti alapítói jogok gyakorlására való jogot nem teremtenek. A csatlakozót megilleti azonban az a jog, hogy javaslatot tegyen a kuratórium részére a vagyoni juttatásának felhasználására vonatkozóan, megilleti továbbá az információs és tájékoztatási jogok.

Az Alapítvány az esetleges külföldi támogatásoknak valutában történő kezelésére külön devizaszámlát nyit és az azon lévő, illetve oda befolyó összeget devizában is felhasználhatja.

2. Az Alapítvány jellege:

Az Alapítvány nyílt, így valamennyi magyar és külföldi természetes és jogi személy csatlakozhat az alapítványi cél megvalósítása érdekében; a csatlakozó köteles elfogadni az Alapítvány Alapító Okiratában részletezett célokat. A támogatás pénzbeli és nem pénzbeli támogatás egyaránt lehet.

Az Alapítvány határozatlan időtartamra jött létre.

Az Alapító az alapító okiratot indokolt esetben módosíthatja. A módosításra egyebekben az Alapítvány nyilvántartásba vételére vonatkozó szabályokat alkalmazza a Ptk. 3:393. § figyelembevételével.

II. AZ ALAPÍTVÁNY VAGYONA, FELHASZNÁLÁSA

1. Az alapítványi vagyon felhasználása:

Az alapítvány mindenkori vagyona kizárólag a jelen alapító okiratban megjelölt célok megvalósítására használható fel. Az alapítói vagyonnal a kuratórium gazdálkodik.

Alapítványi célra az alapításkori vagyon és annak teljes hozadéka, továbbá az alapítást követően az alapítványi számlára érkező készpénzadomány teljes összege vagy a természetben nyújtott adomány fordítható.

Az Alapítvány kiegészítő, másodlagos jelleggel vállalkozói tevékenységet is folytathat, amely azonban nem lehet az Alapítvány fő tevékenysége. Az Alapítvány vállalkozási tevékenységet csak céljainak megvalósítása érdekében, azokat nem veszélyeztetve végezhet.

2. Az Alapítvány váltót, illetve más hitelviszonyt megtestesítő értékpapírt nem bocsáthat ki.

3. Az Alapítvány gazdálkodási-vállalkozási tevékenységének fejlesztéséhez célszerinti tevékenységét veszélyeztető mértékű hitelt nem vehet fel.

4. Az Alapítvány támogatást egyéni kérelmek alapján is nyújthat, ha a támogatott személyek vagy szervezetek tevékenysége az alapítványi célokhoz kapcsolódik, azok megvalósítását segíti.

5. Ha az Alapítvány bármely cél szerinti juttatását pályázathoz köti, a pályázat nem tartalmazhat olyan feltételeket, amelyekből – az eset összes körülményeinek mérlegelésével – megállapítható, hogy a pályázatnak előre meghatározott nyertese van (színlelt pályázat). Színlelt pályázat a cél szerinti juttatás alapjául nem szolgálhat. Amennyiben az Alapítvány pályázatot ír ki, úgy a Kuratórium Pályáztatási Szabályzatot készít, melyet a Kuratórium egyhangúlag fogad el. A Pályáztatási Szabályzatnak tartalmaznia kell a lebonyolításra vonatkozó különös, közös alapvető keretszabályokat.

6. Az Alapítvány ösztöndíjat és egyszeri támogatást is nyújthat, valamint az alapítványi célok mind hatékonyabb megvalósítása érdekében fő- és mellékállású alkalmazottat is foglalkoztathat.

7. Az esetleges külföldi támogatásoknak valutában történő kezelésére külön devizaszámlát nyit és az azon lévő, illetve oda befolyó összeget devizában is felhasználhatja.

8. Az Alapítvány pénzbeli, dologi és természetbeni támogatásokat, valamint ingyenes szolgáltatást is elfogadhat, elfogadásáról a Kuratórium dönt.

III. AZ ALAPÍTVÁNY GAZDÁLKODÁSA

1. Az Alapítvány a létesítő okiratában meghatározott cél megvalósítása érdekében vagyonával önállóan gazdálkodik. Az Alapítvány nyilvántartásaira egyebekben a reá irányadó könyvviteli szabályokat kell alkalmazni.

Az Alapítvány a létesítő okiratában meghatározott cél megvalósítása érdekében vagyonával önállóan gazdálkodik, alapítvány elsődlegesen gazdasági-vállalkozási tevékenység folytatására nem alapítható. Az Alapítvány a létesítő okiratban meghatározott cél szerinti tevékenységet folytathat és - célja megvalósítása gazdasági feltételeinek biztosítása érdekében - gazdasági-vállalkozási tevékenységet is végezhet, amennyiben ez az alapcél szerinti tevékenységet nem veszélyezteti.

Az Alapítvány az alapítványi cél megvalósításával közvetlenül összefüggő gazdasági tevékenység végzésére jogosult.

Az Alapítvány a gazdálkodása során elért eredményét nem oszthatja fel, azt létesítő okiratában meghatározott közhasznú tevékenységére kell fordítania.

2. Az Alapítványnak az alapcél szerinti tevékenységéből, illetve a gazdasági-vállalkozási tevékenységéből származó bevételeit és költségeit, ráfordításait (kiadásait) elkülönítetten kell nyilvántartania.

3. Az Alapítvány bevételei:

- a) alapítótól kapott befizetés, valamint az alapító által az alapítvány rendelkezésére bocsátott vagyon;
- b) gazdasági-vállalkozási tevékenységből (szolgáltatás nyújtásából) származó bevétel
- c) a költségvetési támogatás
 - ca) a pályázat útján, valamint egyedi döntéssel kapott költségvetési támogatás;
 - cb) az Európai Unió strukturális alapjaiból, illetve a Kohéziós Alapból származó, a költségvetésből juttatott támogatás
 - cc) az Európai Unió költségvetéséből vagy más államtól, nemzetközi szervezettől származó támogatás
 - cd) a személyi jövedelemadó meghatározott az adózó rendelkezése szerint kiutalt összege;
- d) az államháztartás alrendszereiből közszolgáltatási szerződés ellenértékeként szerzett bevétel
- e) más szervezettől illetve magánszemélytől kapott adomány;
- f) befektetési tevékenységből származó bevétel
- g) az a)-f) pontok alá nem tartozó egyéb bevétel.

4. Az Alapítvány költségei, ráfordításai (kiadásai):

- a) alapcél szerinti tevékenységhez közvetlenül kapcsolódó költségek;
- b) gazdasági vállalkozási tevékenységhez (szolgáltatás nyújtásához) közvetlenül kapcsolódó költségek;
- c) az alapítvány szervezetének működési költségei (ideértve az adminisztráció költségeit és az egyéb felmerült közvetett költségeket), valamint a több tevékenységhez használt immateriális javak és tárgyi eszközök értékcsökkenési leírása;
- d) az a)-c) pontok alá nem tartozó egyéb költségek.

Az Alapítvány gazdálkodására és adománygyűjtésre egyebekben a 2011. CLXXV. törvény V. fejezetének 17.§-26.§-a irányadó.

Az Alapítvány a vezető tisztségviselőt, a támogatót, az önkéntest, valamint e személyek közeli hozzátartozóját- a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető szolgáltatások – cél szerinti juttatásban nem részesítheti.

Az Alapítvány feletti adóellenőrzést az adóhatóság, az államháztartásból származó (kötségvetési) támogatás felhasználásának ellenőrzését törvény eltérő rendelkezése hiányában az Állami Számvevőszék, az állami vagy önkormányzati költségvetésből, illetve a nemzetközi forrásokból juttatott támogatások felhasználásának ellenőrzését a külön jogszabály szerinti ellenőrzési szervezet, a törvényességi felügyeletet pedig a reá irányadó szabályok szerint az Bíróság látja el.

IV. AZ ALAPÍTVÁNY KÖNYVVEZETÉSÉNEK, BESZÁMOLÁSI RENDJÉNEK SZABÁLYAI

1. Az Alapítvány beszámolója tartalmazza:

- a) a mérleget (egyszerűsített mérleget)
- b) az eredmény-kimutatást (egyszerűsített eredmény-kimutatást)
- c) kettős könyvvitel esetében a kiegészítő mellékletet,

2. Az Alapítvány köteles a jóváhagyásra jogosult testület (Kuratórium) által elfogadott beszámolóját - kötelező könyvvizsgálat esetén a könyvvizsgálói záradékot vagy a záradék megadásának elutasítását is tartalmazó független könyvvizsgálói jelentéssel együtt - az adott üzleti év mérlegfordulóját követő ötödik hónap utolsó napjáig letétbe helyezni és közzétenni, kötelező könyvvizsgálat esetén ugyanolyan formában és tartalommal, mint amelynek alapján a könyvvizsgáló a beszámolót felülvizsgálta

A letétbe helyezett beszámolót a civil szervezetek bírósági nyilvántartásáról és az ezzel összefüggő eljárási szabályokról szóló törvényben meghatározott módon kell közzétenni, valamint adatainak lekérdezését a Civil Információs Portál számára lehetővé kell tenni.

3. Az Alapítvány éves beszámolóját a Kuratórium egyhangúlag fogadja el.

4. Az Alapítvány a www.e5vos-szellem.hu weboldalon is közzéteszi az előző évi beszámolóját, továbbá a közzétett adatok folyamatos megtekinthetőségét legalább a közzétételt követő második üzleti évre vonatkozó adatok közzétételéig biztosítja.

5. Az Alapítvány beszámolójára egyebekben a számvitelről szóló törvény, valamint az annak felhatalmazása alapján kiadott kormányrendelet előírásait kell alkalmazni.

V.
AZ ALAPÍTVÁNY KURATÓRIUMA

1. Az Alapítvány ügyvezető szerve: a Kuratórium, melynek létszáma 3 fő.

A Kuratórium tagjaival szemben támasztott követelmények és kizáró okok (Ptk. 3:22. §, Ptk. 3:397. § (3) bekezdés):

- A Kuratórium tagja az a nagykorú személy lehet, akinek cselekvőképességét a tevékenysége ellátásához szükséges körben nem korlátozták.
- Ha a kuratórium tagja jogi személy, a jogi személy köteles kijelölni azt a természetes személyt, aki a vezető tisztségviselői feladatokat nevében ellátja. A vezető tisztségviselőkre vonatkozó szabályokat a kijelölt személyre is alkalmazni kell.
- A Kuratóriumi tag ügyvezetési feladatait személyesen köteles ellátni.
- Nem lehet az Alapítvány kuratóriumi tagja az, akit büncselekmény elkövetése miatt jogerősen szabadságvesztés büntetésre ítélték, amíg a büntetett előlethez fűződő hátrányos következmények alól nem mentesült.
- Nem lehet az Alapítvány kuratóriumi tagja az, akit e foglalkozástól jogerősen eltiltottak. Akit valamely foglalkozástól jogerős bírói ítélettel eltiltottak, az eltiltás hatálya alatt az ítéletben megjelölt tevékenységet folytató jogi személy vezető tisztségviselője nem lehet.
- Az eltiltást kimondó határozatban megszabott időtartamig nem lehet vezető tisztségviselő az, akit eltiltottak a vezető tisztségviselői tevékenységtől.
- Az alapítvány kedvezményezettje és annak közeli hozzátartozója nem lehet a kuratórium tagja.

Az Alapítvány Kuratóriumának tagjai:

Boda Kálmán János, a kuratórium elnöke, az alapítvány képviselője

lakcím: ***

Anyja neve: ***

Becker Andrea

lakcím: ***

Anyja neve: ***

dr. Szalay Gergő

lakcím: ***

Anyja neve: ***

Az Alapítvány képviselője Boda Kálmán János önálló képviseleti és aláírási joggal.

A kuratóriumi tagokat az Alapító határozott időre, három évre kérte fel, amely megbízás [2013. évi V. törvény 3:398 § (2)] visszavonható. A Kuratórium tagjai tiszteletdíjban és indokolt esetben költségtérítésben részesülhetnek, valamint a tevékenységek végzésében folytatott személyes közreműködésükért díjazást kaphatnak. Ezen esetekben a díjazásról a Kuratórium dönt és annak összegét is maga állapítja meg.

Az Alapító a Kuratórium tagjai kijelölésénél figyelembe veszi a 2011. évi CLXXV. tv. 38. §. (1)-(3) bekezdésben írott összeférhetlenségi szabályokat, melyek alapján a Kuratórium határozathozatalában nem vehet részt az a személy, aki vagy akinek közeli hozzátartozója [2013. évi V. törvény 8. könyv, 8:1. §. 1)], élettársa (a továbbiakban együtt: hozzátartozó) a határozat alapján

- kötelezettség vagy felelősség alól mentesül, vagy
- bármilyen más előnyben részesül, illetve a megkötendő jogügyletben egyébként érdekelt.

Az Alapítvány kedvezményezettje és annak közeli hozzátartozója nem lehet a Kuratórium tagja. Az Alapító okirat eltérő rendelkezése semmis. Az Alapító és közeli hozzátartozói nem lehetnek többségben a Kuratóriumban. Az Alapító okirat eltérő rendelkezése semmis /Ptk. 3:397. §. (3), (4) bekezdés/.

2. A Kuratórium dönt a pénz és más alapítványi tulajdonban lévő eszközök alapítványi célnak megfelelő felhasználásáról, támogatások odaítéléséről, pályázatok kiírásáról, elszámolások bekéréséről, csatlakozások elfogadásáról. Az Alapító felhatalmazza a Kuratóriumot, hogy saját működési rendjét külön szabályzatban meghatározza/szabályozza. Felhatalmazza továbbá a Kuratóriumot az éves költségvetési tervek készítésére és elfogadására, továbbá a gazdálkodáshoz szükséges – törvényben előírt – szabályzatok készítésére és elfogadására.

3. A Kuratórium szükség szerint, de évente legalább 1 alkalommal ülésezik.

4. A Kuratóriumot a kuratórium elnöke - indokolt esetben a kuratórium két tagja együttesen - írásban hívja össze. Indokolt eset: a kuratóriumi elnök átmeneti vagy tartós akadályoztatása. Szabályszerűnek az összehívás akkor minősül, ha a tagok az ülésről legalább 5 nappal az ülés időpontját megelőzően igazolható módon kézbesített (email, fax, ajánlott levélpostai küldemény, stb.) meghívó által írásban értesülnek, és az ülés tárgysorozataról leírást kapnak. A meghívónak tartalmaznia kell az Alapítvány nevét és székhelyét, az ülés idejének és helyszínének megjelölését, valamint a napirendi pontokat. A kézbesítést igazoló dokumentum másolata a kuratóriumi ülés jegyzőkönyvének mellékletét képezi.

Bármely kuratóriumi tag kérheti kuratóriumi ülés összehívását a cél és az ok megjelölésével. Ilyen kérelem esetén a kuratórium elnöke köteles a kérelem beérkezésétől számított 8 (nyolc) napon belül intézkedni az ülés összehívásáról. Ha ennek a kötelezettségének a kuratórium elnöke nem tesz eleget, a kuratórium ülését a kérelmet előterjesztő tag is összehívhatja.

5. A Kuratórium ülései nyilvánosak; zárt ülés elrendelésére és megtartására nevesített konkrét esetekben (pl.: különösen védett egészségügyi személyes adatok, személyiségi jogok, az adatvédelmi szabályok védelme érdekében, stb.) kerülhet sor. A Kuratórium akkor határozatképes, ha a szabályszerűen összehívott ülésen minden tag jelen van. A Kuratórium döntéseit nyílt szavazással egyhangúlag hozza.

6. A kuratóriumi tagság megszűnik:

- a tag halálával,
- lemondásával,
- a kuratóriumi tag cselekvőképességének a tevékenysége ellátásához szükséges körben történő korlátozásával,
- a kuratóriumi taggal szembeni kizáró vagy összeférhetlenségi ok bekövetkeztével,

- a kuratóriumi tag visszahívásával (Ptk. 3:398. § (2) bekezdése alapján).

VI. FELÜGYELŐ BIZOTTSÁG

Az Alapítvány éves bevétele nem éri el az éves 50.000.000.- Ft-ot, így az Alapító a Kuratóriumtól elkülönült Felügyelő Bizottságot nem hoz/hozott létre. Amennyiben az éves bevétel a 2011. évi CLXXV. törvény 40. §-ban meghatározott összeget meghaladja, úgy az Alapító haladéktalanul intézkedik a Felügyelő Bizottság létrehozásáról.

w

VII. AZ ALAPÍTVÁNY MŰKÖDÉSE

1. A kuratóriumi ülésekről minden esetben emlékeztető, jegyzőkönyv és nyilvántartás készül, amelyből megállapítható a Kuratórium döntéseinek tartalma, időpontja és hatálya, illetve a döntést támogatók és ellenzők számaránya, valamint a döntések mellett és ellen szavazók személye név szerinti megjelöléssel. A jegyzőkönyv tartalmazza az ülésen hozott határozatokat sorszámmal ellátva.

Az emlékeztetőt és a jegyzőkönyvet, mint a határozatok nyilvántartását szolgáló okiratot, lefűzve és sorszámozva kell az Alapítvány iratai között megőrizni, folyamatos kezelését az Alapítvány elnöke látja el.

A Kuratórium döntéseit a döntés időpontját követő két héten belül írásban – igazolható módon – közli az érintettekkel, valamint határozatait (a személyiségi jogok, valamint az adatvédelmi szabályok figyelembevételével) a www.e5vos-szellem.hu weboldalon nyilvánosságra hozza.

2. Az Alapítvány működésével kapcsolatosan keletkezett iratokba az Alapítvány székhelyén – az Alapítvány képviselőjével előzetesen egyeztetett időpontban – bárki betekinthez, arról saját költségére másolatot készíthet.

3. A Kuratórium évente egyszer a www.e5vos-szellem.hu című internetes honlapon nyilvánosságra hozza az Alapítvány szolgáltatásainak igénybevételi módját, a működés módját, a támogatási lehetőségeket, illetve azok mértékét és feltételeit, valamint a működésről készült szakmai-pénzügyi beszámolót. Az Alapítvány által nyújtott cél szerinti juttatások bárki által megismerhetők.

4. Az Alapítvány bankszámlája felett az alapítvány képviselője Boda Kálmán János önálló aláírási joggal rendelkezik, aki megfelel a 2013. évi V. törvény vonatkozó paragrafusában foglaltaknak.

5. Az Alapítvány Kuratóriuma vagy annak tisztségviselője által a feladatkörének ellátása során harmadik személynek okozott kárért az Alapítvány a felelős. A tisztségviselő az általa e minőségben az Alapítványnak okozott kárért a polgári jog általános szabályai szerint felel. Az Alapítvány tartozásaiért saját vagyonával felel.

6. Az Alapítvány közvetlen politikai tevékenységet nem folytat, szervezete pártoktól független és azoknak anyagi támogatást nem nyújt, illetve azoktól támogatást nem kap, továbbá országgyűlési képviselői, valamint megyei, fővárosi önkormányzati választáson

jelöltet nem állít, és nem támogat. Nem állít jelöltet továbbá az Európai Parlamentbe, megyei jogú város képviselő testületébe, nem jelöl polgármesteri posztra.

Amennyiben az Alapítvány befektetési tevékenységet végez, a Kuratórium befektetési szabályzatot készít, és azt egyhangúlag fogadja el.

VIII. ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK

1. Az Alapítvány feletti általános törvényességi felügyeletet az Alapítványt nyilvántartó Veszprémi Törvényszék látja el.

2. Az Alapítvány megszüntetésére vonatkozó szabályokat a 2013. évi V. törvény 3:403.-3:404. §-ia az irányadóak.

Horváth Ádám alapító - hivatkozással a 2013. évi V. törvény 3:394. §-ára halála, cselekvőképességének elvesztése esetén alapítói jogainak gyakorlására (***)-t jelöli ki. Az Alapító halála, cselekvőképességének elvesztése esetén a kijelölt alapítói jogok gyakorlója vállalja, hogy nem létesít olyan körülményt/helyzetet, amellyel – közvetlenül, vagy közvetve – meghatározó befolyást gyakorolhat az Alapítvány felhasználására (Ptk. 3:394. § (2) bekezdés).

3. A jelen alapító okiratban nem szabályozott kérdésekben a 2013. évi V. törvény 3:1. § - 3:48. § és a 3:378. § - 3:404 §-ai, a 2011. évi CLXXV. az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló törvény, a 2011. évi CLXXXI. törvény a civil szervezetek bírósági nyilvántartásáról és az ezzel összefüggő eljárási szabályokról, valamint a 350/2011 (XII.30.) kormányrendelet rendelkezései szerint kell eljárni.

4. Az Alapítvány jogi személy. Jelen Alapítvány a Veszprémi Törvényszék bírósági nyilvántartásba vételével jött létre.

Jelen alapító okirat a Veszprémi Törvényszék jogerős végzésével lép hatályba.

Kelt:

.....
Horváth Ádám
Alapító

Előttünk, mint Tanúk előtt:

1.
.....
.....

2.
.....
.....